

Groupe scolaire Gustave STOSKOPF

PROCES-VERBAL du conseil d'école du 15 février 2018

Présents :

- **Représentant de la Ville de Strasbourg :** M. Serge OEHLER, adjoint au Maire
- **Equipe pédagogique :** M. Arnaud DUBUS (Directeur), Mmes Sylvie AUDEBERT, Cathie LORTZ, Séverine ARNOULD, Pascale BOURREAU, Françoise THENON, Alexia BOHN, Sandrine HERRMANN, Katia DINTEN, Colette THUMANN, Hayat LAMKADDEM, Muriel DULIEU, Catherine BURKHART, Karine DELAGOUTTE, Julie ECK, Zakilla MORICE, Rania CHELOUTI, Ayda ROISIN-FIRTINA, Caroline MEYER, Blandine RETTER, Valérie KURTZ, MM. Gilles ROISIN-FIRTINA, Julien TAESCH, Guy MEYER, Jean-Claude MICHEL, Mickaël SAHLING, Florent CLAVERIE (enseignants), Mme Christiane HIRTZ (EVS), Mme Sema BAKSI (AVS).
- **Représentants des parents :** M. MAAMERI Brahim, Mme BEN ANNOU Khadija, Mme BURGER Lucie, Mme CAVUS Nevin, Mme CHAATOUI Latifa, Mme DOUXAMIS Celina, Mme EL GHAZOUANI Fatiha, Mme GHEMIT Sabrine, Mme HAJEJ Najah, Mme HARTMANN Stéphanie, M. KARZELEC Artur, Mme KHILANE Catherine, M. ONDAY Rufin, Mme VELAGIC Redzejla, Mme Sandra WACKERNAGEL.
- **Excusés :**
M. Michel PETER, Inspecteur de l'Education Nationale, Mme Céline KRAUSS (RPS), Mme Stéphanie BERGMANN, Mme Nadia CHOUDRIA, Mme Catherine TOURNACHE, Mme Caroline JUGE, M. Grégoire LATRON (enseignants), Dr Alexandra SALMON (médecin scolaire), Mme Marie KNEIB (infirmière scolaire), Mme Esther GUERBEUR (psychologue scolaire), Mme Agnes RIMLINGER (rééducatrice), M. Roddy AYACOOTEE, Mme Nadia BOUKAZZA, Mme Hanae CISSE, Mme Laetitia FEND, M. Stéphane KOCHÉ, Mme Imen MAAMERI-OUASSOU, Mme Aïssata SALL, Mme STEHLY Laure, Mme UC Turkan, Mme Junqiu WANG (représentants des parents d'élèves), Mme Magali FLEURY (AFL), Mme Chantal LOTH-CARIOU (CSC)

Mme Catherine KHILANE est désignée secrétaire de séance.

En préambule, un an après sa prise de fonction à l'école, M. DUBUS remercie l'ensemble des enseignants, les parents, le personnel communal et les partenaires pour leur implication et leur engagement. Il est ravi de pouvoir travailler au sein d'une équipe éducative très motivée et pleine de ressources.

1) Approbation du procès-verbal du Conseil d'école du 19 octobre 2017

Le procès-verbal est validé à l'unanimité.

2) Finances de l'école

Bilan financier de la coopérative scolaire

M. ROISIN-FIRTINA présente l'état des comptes de la coopérative scolaire centrale de l'école (N°665).

Situation au 15 février 2018 : **8 645,91 €**

Certaines factures et futurs achats restent à déduire (Don ELA : 941 €, jeux de cour : 200€, jardinage école: 70€)

Etat des crédits municipaux 2018

Les crédits globaux se montent à

	Maternelle	Elémentaire
INVESTISSEMENT	788,90 €	1 325,55 €
FONCTIONNEMENT	7 004,99 €	15 061,34 €
TRANSPORT	1 867,40 €	2 767,00 €

3) Relations avec la Mairie

M. DUBUS fait un retour sur les différents points évoqués lors du dernier conseil d'école.

Evolution de l'école :

Les travaux d'extension de l'école (côté maternelle) ne sont prévus que pour la rentrée 2019.

M. OEHLER annonce un investissement de 5 millions d'euros pour la construction de bâtiments en bois dans un premier temps, suivie de la création d'une nouvelle restauration scolaire. Les travaux seront effectués uniquement pendant les vacances pour créer le moins de nuisances possibles. Par conséquent, ils demanderont plus de temps et démarreront déjà cette année. La mise en place de bâtiments modulaires provisoires sera indispensable et rentrera dans le cadre d'une réflexion plus générale sur l'aménagement des abords de l'école (parking, terrains de foot...).

Les enseignants souhaitent être associés aux réflexions et pouvoir exprimer leurs besoins (salle de réunion, salle de motricité, BCD, salle de sieste, salle des Maîtres...). M. OEHLER promet qu'une concertation sera mise en place après les vacances d'hiver.

Par ailleurs, une visite de l'école a eu lieu fin novembre 2017 en présence conjointe des responsables de la Ville et de la Direction académique. Il s'agissait d'anticiper le dédoublement des CP prévu à la rentrée 2018 et de prévoir les besoins en salles de classe. A ce jour, le nombre de classes dédoublées n'est pas connu définitivement mais l'installation de nouveaux bâtiments modulaires dans la cour semble également inéluctable. Les enseignants s'interrogent sur la surface restant à disposition des élèves dans une cour de récréation déjà trop petite. M. OEHLER admet que cette restriction d'espaces extérieurs devrait durer 2 à 3 ans.

M. DUBUS ajoute que les services de la Ville prévoient 36 classes à la rentrée 2021 (en tenant compte des dédoublements de CP cette année, de CE1 l'an prochain et de la croissance démographique). Il faudra alors prévoir de séparer à nouveau l'école en deux entités, avec deux directions distinctes.

A la question d'un parent sur l'éventuelle possibilité de construction d'une nouvelle école dans le Parc des Forges, M. OEHLER répond que la Ville n'est pas propriétaire des terrains et donc que ce n'est pas possible.

Travaux à la Maison de l'enfance :

Des travaux d'étanchéité sur la terrasse ont été effectués pendant les congés d'été et de nombreux problèmes avaient été relevés. Depuis :

- la barrière en bois derrière la cabane a été remplacée par deux garde-corps métalliques.
- le tapis de gazon synthétique n'a toujours pas été remis en place. De l'eau stagne sur la terrasse et lors d'épisodes de gel, la cour est dangereuse et impraticable.

Les enseignantes souhaiteraient que des espaces végétaux soient aménagés pour améliorer le cadre de vie et pouvoir disposer d'ombre lors de périodes de chaleur.

La pose d'un filet surplombant la cour est également suggérée afin d'éviter que les ballons passent de l'autre côté de la barrière de la terrasse.

Toilettes de l'école :

Les odeurs dans les toilettes sont moins prononcées grâce au deuxième passage de nettoyage dans la journée. Cependant, persistent les odeurs provenant des toilettes condamnées à l'étage et sont apparues les odeurs de refoulement des égouts après chaque service de restauration et la mise en route des machines à laver la vaisselle.

Par ailleurs, les porte-rouleaux de papier toilette n'ont toujours pas été installés (demande faite en mars 2017).

Il est également demandé que le toilette de la salle de sieste à l'étage soit remplacé par un toilette plus grand.

Cour de l'école maternelle :

Pour rappel, suite à la chute d'une enseignante dans la cour de la maternelle le 21/11/2016 et à la rédaction d'une fiche de signalement dans le registre de santé et de sécurité au travail, le CHSCT avait demandé qu'une solution soit trouvée pour résoudre le problème de dangerosité de la plaque d'égout placée en-deçà du niveau de la cour. A ce jour, aucuns travaux n'ont été entrepris et l'endroit reste dangereux pour tous.

Il est signalé également qu'un égout se bouche très régulièrement dans la cour et que d'énormes flaques d'eau se forment lors d'épisodes de fortes pluies.

Plan informatique :

L'installation de 5 vidéoprojecteurs interactifs a été réalisée. 5 visualiseurs et 3 classes mobiles de 12 tablettes ont été mis à disposition. Une formation à l'utilisation de ces outils est en cours.

Même si la dotation a été réduite par rapport à ce qui était prévu au départ du projet, les enseignants indiquent que le matériel est de qualité et remercient la Ville pour cette dotation informatique.

Autres demandes et suggestions :

- Débarrasser et mettre en service les douches pour le personnel.

- Changer le réfrigérateur en maternelle qui ne fonctionne plus. Cela est urgent car des médicaments doivent y être conservés pour les élèves relevant d'un PAI.

M. DUBUS informe que le problème a été remonté récemment aux services de la Ville par le RTS remplaçant de M. STOCCO.

- Le grillage de retenue de la terre dans le gazon en maternelle est à ré enfouir rapidement. Actuellement, il dépasse et provoque de nombreuses chutes.

- De nombreuses incivilités et problèmes sont signalés aux abords de l'école et notamment aux heures de sortie des classes (dégradation de véhicules, vol à l'arraché, insultes, bagarres, rodéo de scooter...). L'équipe enseignante dénonce un sentiment d'insécurité et souhaiterait que des rondes de la Police municipale soient effectuées régulièrement, voire même que des agents soient présents physiquement devant l'école aux moments opportuns.

M. OEHLER indique qu'il va signaler cela à la cellule de veille du quartier.

4) Rythmes scolaires

Lors du premier Conseil d'école de l'année avait été évoqué le sujet des rythmes scolaires.

Le Projet de décret conserve comme cadre général la semaine de 4 jours et demi. Il ajoute cependant une nouvelle organisation possible par dérogation de la semaine scolaire sur 4 jours.

Pour rappel, les organisations possibles sont :

- 4 jours et demi avec le mercredi matin ou le samedi matin (réforme Peillon)
- 4 jours et demi avec libération d'une après-midi (décret Hamon)
- 4 jours (nouveau décret Blanquer)

Les représentants de parents d'élèves avaient proposé de consulter les familles et un sondage a été mis en place en décembre 2017. Sur 412 réponses, 315 (76,5%) sont favorables à une organisation de la semaine sur 4 jours, 73 (17,7%) préfèrent conserver un rythme de 4 jours et demi par semaine et 24 (5,8%) sont sans opinion.

M. DUBUS rappelle que la Ville s'est déjà positionnée et a envoyé un courrier aux écoles indiquant qu'un éventuel changement ne « pourrait être mis en œuvre qu'à la rentrée de septembre 2019 compte tenu de la réorganisation nécessaire des services périscolaires et des ateliers éducatifs ». Un nouveau courrier du Maire daté du 02 février a été adressé à tous informant « d'une prochaine mise en place d'une concertation afin de définir les rythmes scolaires à mettre en œuvre à la rentrée 2019 ».

A la demande de plus de la majorité des membres du conseil d'école, un vote à main levée est organisé pour répondre à la question suivante : Sachant que les modalités d'organisation nécessitent plus amples réflexions, souhaitez-vous une organisation de la semaine scolaire sur 4 jours ou sur 4 jours et demi ?

Il est par ailleurs rappelé que pour qu'il y ait modification des rythmes scolaires, il faut qu'il y ait consensus entre la commune et les conseils d'école.

M. OEHLER ne souhaite pas participer au vote mais tous les membres présents et en droit de s'exprimer votent.

Sur 42 votants : 14 votent pour une organisation de la semaine sur 4 jours et demi (33,33%)
24 votent pour une organisation de la semaine sur 4 jours (57,14%)
4 s'abstiennent (9,53%)

M. DUBUS invite tous les acteurs concernés par la vie de l'école à se mobiliser fortement lors des concertations proposées par M. le Maire de Strasbourg afin de pouvoir s'exprimer sur le sujet.

5) Parole aux représentants des parents d'élèves

M. DUBUS tient à remercier les représentants de parents d'élèves pour leur implication au service de l'école et notamment pour l'organisation de petits déjeuners à l'école à destination de tous les parents.

Les représentants de parents d'élèves soulèvent la question des nombreux changements de personnel des AFL qui sont déstabilisants pour les enfants.

M. DUBUS transmettra cette interrogation à Mme Magali FLEURY, qui s'est excusée pour son absence au conseil d'école et a demandé au directeur de lui faire remonter les éventuelles questions des parents.

6) Projet d'école – Projets des classes

Chaque enseignant, dans sa classe, a mis en œuvre des actions pédagogiques pour parvenir aux objectifs du projet d'école.

M. DUBUS félicite l'équipe pédagogique pour la mise en œuvre de projets et de sorties. Cela témoigne d'une réelle implication professionnelle et également d'une belle cohésion au sein de l'école, au travers d'activités communes mises en place.

Les sorties et activités qui ont eu lieu depuis le dernier conseil d'école :

Maternelle

TPS/PS (Mmes Audebert et Lortz)	- Organisation de petits déjeuners avec les parents chaque veille de vacances scolaires.
PS (Mme Bourreau)	- Sortie chez BOTANIC (mars 2018)
PS/MS (Mme Thenon)	- Sortie à la ferme de la Ganzau (mai 2018)
MS/GS (Mme Arnould)	- Echanges avec les classes de CM1 de Mme ROISIN-FIRTINA et CM2 de M. SAHLING (RDV jeux de société, RDV gourmands)
MS/GS (Mme Bohn et M. Latron)	
MS/GS (Mme Herrmann)	
MS Bil (Mmes Tournache et Dinten)	- Sortie prévue au Musée zoologique
MS/GS Bil (Mmes Lorioux et Dinten)	- Sortie au cinéma dans le cadre du festival Augenblick
MS/GS Bil (Mmes Thumann et Lorioux)	- Sortie au cinéma dans le cadre du festival Augenblick - Travail sur le bonhomme de neige - Confection de crêpes

Toutes les classes de maternelle : - Fêtes de Saint-Martin, Saint-Nicolas, Noël, Chandeleur et Carnaval
- Spectacle « Bleu comme une orange » (Compagnie Dounya)

Elémentaire

CP (Mme Lamkaddem)	- Sortie cinéma dans le cadre du dispositif « école et cinéma »
CP Bil salle 2 (M. Michel et Meyer)	- Participation au festival Augenblick au cinéma Odyssee (film en VO) Richard der Storch
CP Bil salle 4 (M. Michel et Meyer)	- Cycle escalade, à Block Out, tous les mercredis de la 3e période
CP/CE1 (Mme Burkhart)	- Sortie cinéma dans le cadre du dispositif « école et cinéma » - Classe transplantée au Baggersee du 23 au 27/01/2018
CE1 (Mme Eck)	- Sortie cinéma dans le cadre du dispositif « école et cinéma »
CE1 Bil (Mmes Retter et Chouadria)	- Sortie à la ferme de la Ganzau le 18 décembre: spectacle de sensibilisation sur l'écologie.
CE2 Bil (Mme Retter et Chouadria)	
CE2 (Mme Morice et M. Claverie)	- Sortie cinéma dans le cadre du dispositif « école et cinéma » - Instrumentarium Baschet à l'OPS
CE2 (Mmes Meyer et Bergmann)	- Sortie au Musée des arts décoratifs (animation sur le temps qui passe à travers les différents objets de mesure du temps). - Ecoute instrumentale de la famille des cuivres au PMC de Strasbourg.
CE2/CM1 Bil (Mmes Delagoutte et Tournache)	- Sortie cinéma dans le cadre du dispositif « école et cinéma »
CM1 (Mme Roisin-Firtina)	- Sortie cinéma dans le cadre du dispositif « école et cinéma » - Echanges avec la classe de MS/GS de Mme ARNOULD (RDV jeux de société, RDV gourmands)
CM1/CM2 (M. Roisin-Firtina)	- Eurovoyageur - Classe de découverte à Préfailles en avril 2018. - Visite du Struthof dans le cadre du projet « Odyssee citoyenne ». - Projet intercontinental avec une école de Nagoya au Japon.
CM1/CM2 Bil (Mme Dulieu et M. Taesch)	- Eurovoyageur - Projet « Protéger l'environnement, j'adhère » (15h d'animation subventionnées par ARIENA).
CM2 Bil (Mme Dulieu et M. Taesch)	- Eurovoyageur - Participation au projet académique franco-allemand : création d'un échange avec une classe allemande.
CM2 (M. Sahling)	- Sortie cinéma dans le cadre du dispositif « école et cinéma » - Eurovoyageur - Classe de découverte à Préfailles en avril 2018.

Les classes de CM ont participé à Maths sans frontières.
Toutes les classes de l'élémentaire ont fêté Noël et Carnaval.

Conseil des élèves :

Des élections de délégués d'élèves ont été organisées dans chaque classe de l'élémentaire.

Au retour des vacances de la Toussaint, le directeur, épaulé par Mme KURTZ, enseignante spécialisée, ont réuni tous les délégués afin de recueillir leurs remarques et suggestions concernant le fonctionnement de l'école.

Un deuxième conseil d'élèves a été organisé le lundi 12 février et un troisième est prévu le 19.

6) Sécurité

Plusieurs exercices d'évacuation inopinés ont été réalisés suite au déclenchement de l'alarme par des élèves. Le système d'alarme a bien fonctionné et les enfants sont sortis calmement, sans inquiétude particulière même lorsque ceux-ci ont eu lieu sur le temps d'accueil du matin.

Le PPMS (Plan Particulier de Mise en Sûreté) est toujours en phase de mise à jour.

M. DUBUS souhaite que toutes les personnes régulièrement présentes à l'école, adultes et enfants, aient une parfaite connaissance des lieux pour pouvoir mettre en œuvre des exercices "attentats/intrusion" de manière efficace. Une visite complète des lieux sera faite avec les enseignants puis avec les différentes classes.

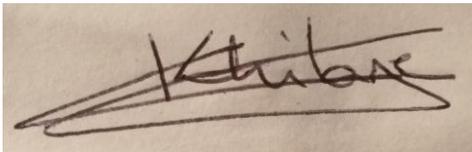
Un prochain exercice sera un exercice de confinement (risque de tempête) et aura lieu au courant du troisième trimestre.

Le prochain Conseil d'école aura lieu jeudi 14 juin 2018.

Les parents qui souhaiteraient l'examen de points particuliers à l'occasion de ce prochain conseil peuvent contacter leurs représentants dont les coordonnées sont affichées à l'école.

La secrétaire de séance :
Mme Catherine KHILANE

Le président de séance :
M. Arnaud DUBUS

A handwritten signature in black ink on a light-colored background. The signature is stylized and appears to read 'Khilane'.A handwritten signature in black ink on a light-colored background. The signature is stylized and appears to read 'Dubus'.